

2024

TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توصيف المقرر الدراسي

— (بكالوريوس)

اسم المقرر: العلاقات العامة والمراسم في المجال السياحي
رمز المقرر: APTG1304
البرنامج: دبلوم الإرشاد السياحي والأثري
القسم العلمي: قسم التاريخ - قسم السياحة والفندقة
الكلية: الكلية التطبيقية قسم الدبلومات
المؤسسة: جامعة أم القرى
نسخة التوصيف: الأولى
تاريخ آخر مراجعة: 2024/10/22



جدول المحتويات

- 3..... أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
- 4..... ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:
- 5..... ج. موضوعات المقرر:
- 6..... د. أنشطة تقييم الطلبة
- 6..... هـ. مصادر التعلم والمرافق:
- 7..... و. تقويم جودة المقرر:
- 8..... ز. اعتماد التوصيف:



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (2)

2. نوع المقرر

أ -	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب -	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الأول)

4. الوصف العام للمقرر

مقرر العلاقات العامة والمراسم في المجال السياحي يهدف إلى تزويد الطلاب بفهم شامل لفلسفة العلاقات العامة وأهميتها في السياحة. كما يتناول المقرر كيفية بناء العلاقات مع الجمهور وخدمة الوفود السياحية بمختلف أنماطها. واستراتيجيات التواصل الفعال في الفعاليات السياحية وإيضاً تعريف الطلاب على أنواع الرسائل الإعلانية وخصائصها، وكيفية إنتاجها بشكل فعال.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

- تعريف الطلاب بمفهوم وفلسفة العلاقات العامة في القطاع السياحي.
- تدريب الطلاب على كيفية بناء العلاقات مع الجمهور في المجال السياحي.
- تعليم الطلاب استراتيجيات التواصل الفعال في الفعاليات السياحية.
- إكساب الطلاب مهارات خدمة الوفود السياحية بمختلف أنماطها.
- تعريف الطلاب بأنواع الرسائل الإعلانية وخصائصها في مجال السياحة.
- تدريب الطلاب على كيفية إنتاج الرسائل الإعلانية بشكل فعال للقطاع السياحي.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)



م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم تقليدي	32	%100
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية (28)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	32	%100
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	32	%100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يشرح مفهوم وفلسفة العلاقات العامة وأهميتها في المجال السياحي.	ع1	المحاضرة	مناقشة
1.2	يصف استراتيجيات التواصل الفعال في الفعاليات السياحية.	ع2	المحاضرة	مناقشة
1.3	يحدد أنواع الرسائل الإعلانية وخصائصها في القطاع السياحي.	ع3	المحاضرة	مناقشة
2.0	المهارات			

الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1	يطبق مهارات بناء العلاقات مع الجمهور في السياحة.	م1	التكليف	مناقشة التكليف
2.2	يصمم رسائل إعلانية فعالة للفعاليات السياحية	م2	التكليف	مناقشة التكليف
2.3	ينفذ استراتيجيات خدمة الوفود السياحية بمختلف أنماطها.	م3	التكليف	مناقشة التكليف
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يلتزم بأخلاقيات المهنة في مجال العلاقات العامة السياحية.	ق1	التكليف	مناقشة التكليف
3.2	يتعاون بفعالية ضمن فريق العمل في تنظيم الفعاليات السياحية.	ق2	التكليف	مناقشة التكليف

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	الأسبوع الأول: مقدمة في العلاقات العامة وأهميتها في السياحة	2
2	الأسبوع الثاني: فلسفة وأهداف العلاقات العامة في القطاع السياحي	2
3	الأسبوع الثالث: بناء العلاقات مع الجمهور في المجال السياحي	2
4	الأسبوع الرابع: استراتيجيات التواصل الفعال في الفعاليات السياحية	2
5	الأسبوع الخامس: تطبيقات عملية لاستراتيجيات التواصل في السياحة	2
6	الأسبوع السادس: خدمة الوفود السياحية وأنماطها المختلفة	2
7	الأسبوع السابع: إدارة العلاقات مع الوفود السياحية	2
8	الأسبوع الثامن: الاختبار النصفي	2
9	الأسبوع التاسع: أنواع الرسائل الإعلانية وخصائصها في السياحة	2
10	الأسبوع العاشر: تحليل الرسائل الإعلانية في القطاع السياحي	2
11	الأسبوع الحادي عشر: تصميم الرسائل الإعلانية الفعالة للسياحة	2

12	الأسبوع الثاني عشر: إنتاج الرسائل الإعلانية للفعاليات السياحية	2
13	الأسبوع الثالث عشر: إدارة الأزمات في العلاقات العامة السياحية	2
14	الأسبوع الرابع عشر: استراتيجيات مواجهة الأزمات في القطاع السياحي	2
15	الأسبوع الخامس عشر: تطبيقات عملية في العلاقات العامة والمراسم السياحية	2
16	الأسبوع السادس عشر: الاختبار النهائي	2
32	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	المشاركات والواجبات والأوراق العلمية	مستمر	20%
2	الاختبار نصفى	الثامن	20%
3	مشروع	الثاني عشر	20%
4	الاختبار النهائي	السادس عشر	40%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	"إدارة العلاقات العامة في قطاع المنشآت السياحية" للمؤلف أ.م.د. محمد الموسوي، الصادر عن مركز الكتاب الأكاديمي عام 2016.
المراجع المساندة	1. الحفناوي، محمد عبد الموجود واستانبولي، محمد جلال. (2017). الشراكة المجتمعية كمقوم استراتيجي للتنمية السياحية: دراسة حالة. ملتقى العمران السياحي في المناطق الجبلية. الهيئة العامة للسياحة والتراث الوطني، أمها. 2. البكري، فؤادة. (2004). التنمية السياحية في مصر والعالم العربي: الاستراتيجيات، الأهداف، الأولويات. القاهرة: عالم الكتب.
المصادر الإلكترونية	• منظمة السياحة العالمية. (2024). الإحصاءات والاتجاهات السياحية. https://www.unwto.org/statistics

- المجلس العالمي للسفر والسياحة. (2024). تقارير الأثر الاقتصادي.

<https://wtcc.org/research/economic-impact>

- وزارة السياحة السعودية. (2024). استراتيجية تنمية السياحة الوطنية.

[/https://mt.gov.sa](https://mt.gov.sa)

أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية مؤثثة لا يزيد عدد الطلاب بها عن 40 طالبة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> - جهاز حاسب آلي - جهاز Data Show - جهاز اتصال لاسلكي Wi-Fi بشبكة الإنترنت - سيورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	خرائط ورسوم توضيحية

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب . المراجع النظير.	<ul style="list-style-type: none"> - الاستبيانات الإلكترونية - الزيارات .
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس من داخل القسم/ من أقسام المناظرة	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة نتائج الاختبارات النصفية والنهائية . - قياس نسبة نجاح الطلبة في المقرر مقارنة بالمقررات الأخرى التي يدرس بها الطالب. - تقويم مستقل من خارج البرنامج.
مصادر التعلم	الطلاب / أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> - استيفاء استبيانات رضى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس عن مصادر التعلم. - تحليلها وكتابة تقرير عنها.

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
		- عمل خطة تحسين بناء على التقرير.
		- إعداد وتنفيذ خطة قياس مخرجات التعلم، وتحليل نتائجها.
		- إعداد خطة تحسين بناء على تقرير قياس خطة مخرجات التعلم.
		- مراجعة نتائج الاختبارات النصفية والنهائية.
		- مراجعة البحوث والتقارير التي يقدمها الطلاب.
		- مراجعة أوراق الاختبارات للتأكد من استيفائها لمواصفات الورقة الامتحانية، وقياسها لمخرجات التعلم.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	لجنة قياس مخرجات التعلم بالبرنامج / وحدة الجودة بالكلية / المراجع المستقل	
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس جامعة ام القرى
رقم الجلسة	851141114462/ 190345
تاريخ الجلسة	1446/11/22هـ

